Приложение № 1 к приказу

МБОУ ЯСОШ

от 18 октября 2013 г № 19/1

План мероприятий МБОУ «Яготинская СОШ» по приведению нормативных правовых документов в соответствие с требованиями ФЗ N“273

«Об образовании в Российской Федерации»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание деятельности | Сроки | Ответственные |
| 1 | Изучение содержание Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации» | до 01.09.2013г. | Администрация ОУ |
| 2 | Утверждение плана мероприятий по реализации Федерального закона от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации» | 25.10.2013г. | Директор школы |
| 3 | Размещение текста Федерального закона от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации» в школьной библиотеке, на официальном сайте школы, на школьном стенде | до 01.11.2013г. | Ответствен  ный за ведение школьного сайта, библиотекарь |
| 4 | Проведение собраний среди педагогов, работников школы, родителей, обучающихся по разъяснению основных положений Федерального закона от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации»:  -проведение заседания ШМО классных руководителей с целью изучения статей об ответственности за воспитание детей школы и семьи;  -проведение заседания совета старшеклассников с целью изучения статей закона «Об образовании в Российской Федерации» об ответственности обучающихся (права и обязанности);  -проведение общешкольного родительского собрания «Правовой статус участников образовательного процесса» (о правах и обязанностях родителей (законных представителей), школы);  - проведение профсоюзного собрания с целью разъяснения основных положений Федерального закона от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации» | Сентябрь 2013г. | Администра  ция, профком, руководитель ШМО классных руководите  лей |
| 5 | Анализ состояния библиотечного фонда в соответствии с ФЗ №273 «Об образовании в Российской Федерации», в том числе в соответствии с ФГОС | до 01.01.2014г | библиотекарь |
| 6 | Приведение нормативно-правовых, локальных актов в соответствие с нормативными правовыми актами Российской Федерации, принятых в целях реализации Федерального закона от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации»: | до 01.01.2014г. | Директор, заместители директора по УВР, по ВР |
| *Положение:*  -Положение о порядке применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания;   1. -Положение о проведении самообследования образовательной организацией; 2. -Положение о порядке приема  детей в общеобразовательную организацию; 3. -Положение о распределении стимулирующей составляющей ФОТ; 4. -Положение об установлении показателей эффективности педагогического работника; 5. -Положение о формах получения образования при освоении общеобразовательных программ; 6. -Положение об организации инклюзивного образования ; 7. -Положение о сетевой форме реализации; образовательных программ; 8. -Положение о дистанционном обучении; 9. -Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;   -Положение о промежуточной аттестации обучающихся   * Положение об учебно-опытном участке; * Положение о библиотеке; * Положение о музее; * Положение о ВПК; * Положение о методической службе; * Положение о спортивном клубе; * Положение о питании; * Положение о школьной форме (требования к одежде   обучающихся), если иное не установлено настоящим Федеральным законом или законодательством субъекта РФ;  -Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;  -Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников;  - Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений; |  |  |
| 7 | Правила внутреннего распорядка обучающихся | до 01.11.2013г. | Заместитель директора по ВР |
| 8 | Правила внутреннего трудового распорядка | до 01.09.2013г. | Директор ОУ |
| 9 | Правила приема обучающихся | до 01.09.2013г. | Заместитель директора по УВР |
| 10 | Режим занятий обучающихся | до 01.09.2013г | Заместитель директора по УВР |
| 11 | Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) | до 01.12.2013г. | Заместитель директора по УВР |
| 12 | Порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе по ускоренному обучению, в пределах осваиваемой образовательной программы | до 01.12.2013г. | Заместитель директора по УВР |
| 13 | Порядок освоения учебных предметов, курсов, дисциплин вне осваиваемой образовательной программы | до 01.12.2013г. | Заместитель директора по УВР |
| 14 | Порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта образовательной организации | до 01.12.2013г. | Заместитель директора по ВР |
| 15 | Порядок посещения обучающимися мероприятий, не предусмотренных учебным планом | до 01.12.2013г. | Заместитель директора по УВР |
| 16 | Порядок пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы за пределами ФГОС, образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные ресурсы | до 01.09.2013г | Библиотекарь ОУ |
| 17 | Правила доступа педагогических работников к информационно­ коммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально­ техническим средствам обеспечения образовательной деятельности | до 01.09.2013г | Заместитель директора по УВР |
| 18 | Порядок пользования педагогами образовательными, методическими услугами образовательной организации | до 01.09.2013г | Заместитель директора по УВР |
| 19 | Локальный акт, закрепляющий права и обязанности учащихся | до 01.09.2013г | Заместитель директора по ВР |
| 20 | Порядок и формы проведения итоговой аттестации, если иное не установлено настоящим Федеральным законом | до 01.12.2013г. | Заместитель директора по УВР |
| 21 | Перечень факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) | до 01.09.2013г | Заместитель директора по УВР |
|  | *ДРУГИЕ* |  |  |
| 22 | Образец справки об обучении или о периоде обучения | до 01.09.2013г | Заместитель директора по УВР |
| 23 | Образцы документов об образовании и (или) квалификации, выдаваемых лицам, прошедшим итоговую аттестацию | до 01.09.2013г | Заместитель директора по УВР |
| 24 | Образец и порядок выдачи документов об обучении по образовательным программам, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации | до 01.12.2013г. | Заместитель директора по УВР |
| 25 | Договор о сетевой форме реализации образовательных программ с использованием ресурсов иных организаций | до 01.12.2013г. | Директор  ОУ |
| 26 | Трудовой договор педагогических работников | до 01.01.2014г. | Директор  ОУ |
| 27 | Трудовой договор инженерно-технических, административно ­хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции | до 01.01.2014г. | Директор  ОУ |
| 28 | Должностные инструкции инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно­ вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции | до 01.09.2013г | Директор  ОУ |
| 29 | Должностные инструкции педагогических работников | до 01.09.2013г | Директор  ОУ |
| 30 | Коллективный договор | до 01.09.2013г | Директор  ОУ |
| 31 | Отчет о результатах самообследования | до 01.11.2013г. | Заместитель директора по УВР |
| 32 | Согласованная с учредителем программа развития образовательной организации | до 01.09.2013г | Директор  ОУ |
| 33 | Штатное расписание | до 01.09.2013г | Заместитель директора по УВР |

**Директор школы А.И. Петренко**